



Městys Koloveč

Starosta městyse

U staré fary 142, 345 43 Koloveč

Tel. 379494222, Fax 379494311, E-mail info@mestyskolovec.cz

Starosta městyse Koloveč

vyhlašuje

v souladu s ust. § 7 odst. 1 písm. a) a odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů (dále jen zákon)

výběrové řízení

na obsazení pracovní pozice

VEDOUCÍ ÚŘADU – TAJEMNÍK ÚŘADU MĚSTYSE KOLOVEČ

Základní údaje:

Název územního samosprávného celku: Městys Koloveč

Druh práce: výkon funkce Vedoucího úřadu – tajemníka úřadu Městyse Koloveč v rozsahu dle ust. § 110, odst. 4, 5 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně plnění úkolů uložených starostou či zastupitelstvem městyse

Platové zařazení: dle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

Platová třída: 10

Místo výkonu práce: Úřad městyse Koloveč

Předpokládaný nástup: 1.3.2015

Vedoucím úřadu – tajemníkem se může stát fyzická osoba, která:

1. Splňuje předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle ust. § 4 zákona:

- je státním občanem České republiky
- má v České republice trvalý pobyt (v případě fyzické osoby, která je cizím státním občanem)
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná
- ovládá jednací jazyk

2. Splňuje předpoklady pro výkon správních činností podle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky:

- splňuje podmínky dané ust. § 2 odst. 1, písm. a) až h) zákona č. 451/1991 Sb.

3. Splňuje předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu podle ust. § 5 zákona:

- ***má nejméně tříletou praxi:***

a) jako vedoucí zaměstnanec, nebo

b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo

c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce

Délka nejméně tříleté praxe podle písmene a), b) a c) musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce.

4. Splňuje další požadavky územního samosprávného celku:

- ukončené středoškolské vzdělání s maturitou nebo vysokoškolské vzdělání
- znalost právních předpisů souvisejících s vykonávanou činností v oblasti samostatné a přenesené působnosti městyse Koloveč
- znalost práce s PC
- řidičské oprávnění skupiny B (aktivní řidič)
- manažerské schopnosti a dovednosti
- ukončené vzdělání vedoucího úřadu podle ust. § 21, resp. § 27 zákona č. 312/2002 Sb. je výhodou

5. Podá ve stanovené lhůtě písemnou přihlášku do výběrového řízení, která musí podle ust. § 6 odst. 3 zákona obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu uchazeče nebo číslo dokladu o povolení k pobytu uchazeče, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče

6. Připojí k přihlášce do výběrového řízení podle ust. § 6 odst. 4 zákona tyto doklady:

- strukturovaný životopis uchazeče s údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- motivační dopis uchazeče
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (v případě jeho nevydání domovským státem se bezúhonnost doloží čestným prohlášením)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

osvědčení MVČR a čestné prohlášení ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky (nepředkládá uchazeč narozený po 1.12.1971)

- čestné prohlášení o splnění předpokladů podle ust. § 5 zákona

Písemnou přihlášku do výběrového řízení se všemi nezbytnými náležitostmi a připojenými doklady, vloženou do zapečetěné obálky označené na přední straně adresou zájemce a textem **„Výběrové řízení na vedoucího úřadu - tajemníka úřadu městyse Koloveč – NEOTVÍRAT“ lze podávat formou poštovní zásilky či osobně do podatelny úřadu městyse Koloveč na adresu Úřad městyse Koloveč, U Staré fary 142, 345 43 Koloveč a to ve lhůtě do 13. února 2015 do 14:00 hod..**

V Kolovči dne 26.1.2015

Ing. Václav Pergl v.r.
starosta městyse Koloveč

Zveřejněno na úřední desce a webových stránkách úřadu městyse Koloveč dne 27.1.2015

Sejmuto z úřední desky a webových stránek úřadu městyse Koloveč dne: